



GUANAJUATO
GOBIERNO DE LA GENTE

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal

Acta Correspondiente

A la 049ª Reunión Ordinaria

Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Mixta No. 40051001-005-26 (CAGEG-005/2026), para la Adquisición de Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión

La reunión dio inicio en la ciudad de Guanajuato, Gto., siendo las **11:55** horas del día **12 de marzo de 2026**, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales Servicios Generales y Catastro ubicada en carretera Guanajuato - Juventino Rosas km. 9.5.

I. Lista de Asistencia y Quorum Legal

El C. Gabriel Bravo Gutiérrez, Secretario Suplente del Comité pasa lista de asistencia estando presentes en el acto los siguientes Servidores Públicos:

Miembros del Comité

C. Blanca Verónica Castañeda Díaz Presidenta Suplente del Comité según oficio No. 459/2019	C. Gabriel Bravo Gutiérrez del Comité Secretario Suplente del Comité según oficio No. DAS-0394/2024
C. Omar Ibrahim Cabral Mier Vocal Suplente de Comité según oficio No. DGRMSGC-DAS-0174/2024	C. Cintya Torres Caudillo Vocal Suplente de Comité según oficio No. 0014/2025

Servidores Públicos de Dependencias y/o Entidades

C. María del Rosario García González Representante de la Secretaría de Gobierno	C. Paul Osvaldo Ortega Sánchez Representante de la Secretaría de Gobierno
--	--

Una vez que se pasó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28, fracciones I y IV del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal; y por lo tanto, válidos los acuerdos que se tomen, se procedió a lo siguiente:

II. Junta de Aclaraciones

La C. Blanca Verónica Castañeda Díaz, Presidenta Suplente del Comité, procedió a dar lectura a la lista de asistentes al presente acto.

La razón social de la empresa, así como el nombre de su representante y su firma en este acto, son los que aparecen en el registro anexo de asistentes a la Junta de Aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional Mixta No. 40051001-005-26 (CAGEG-005/2026)**, para la **Adquisición de Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión**:

Nombre	Firma
Scanner Forms, S.A. de C.V. Marco Antonio Pérez Zarate	

Conocido el registro de los interesados en participar en la presente licitación, los Miembros de este Comité, así como los representantes de las Dependencias y Entidades presentes en el acto, manifiestan que pueden continuar con su intervención en la sustanciación de la presente licitación, al no tener interés personal familiar o de negocios con ninguno de los interesados señalados, y se abstienen de solicitar o recibir ilícitamente para sí o para otro, dinero o cualquier beneficio, o aceptar una oferta, promesa, entrega, aceptación o realización de una ventaja indebida de cualquier valor (de naturaleza financiera o no financiera) directa o indirectamente como incentivo o recompensa para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión en beneficio de alguno de los interesados participantes en la presente licitación.

Posteriormente se procedió a la lectura de las preguntas que para este acto formularon los interesados en participar en la presente licitación, así como de las respuestas emitidas por parte del área usuaria, de conformidad a lo señalado en el artículo 68 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.

Así mismo, se hace entrega al interesado presente el documento que comprende las preguntas y respuestas referidas, el cual forma parte integral de esta acta y de las bases de la licitación, quedando a disposición de todos los interesados en la Dirección de Adquisiciones y Suministros.

Cabe mencionar que para los interesados que no se encuentren presentes en este acto, la presente acta se publicará en el tablero informativo de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, así como en las páginas electrónicas http://transparencia.guanajuato.gob.mx/transparencia/informacion_publica_licitaciones.php, y <https://pseig.guanajuato.gob.mx:9100/irj/portal>, de conformidad a lo señalado en el artículo 67 fracciones I y II de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, y artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

III. Señalamientos y Puntualizaciones

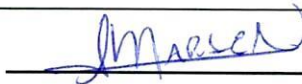
- a) Se hace mención que de acuerdo al numeral II, inciso a) de las bases de la licitación, únicamente se dio contestación a las preguntas recibidas en tiempo y forma de conformidad con lo establecido en el artículo 68 segundo párrafo de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato. Asimismo se informa que no se recibieron preguntas a través del portal e-compras, adjuntándose impresión de pantalla del portal e-compras para su debida constancia.
- b) Se hace constar que una vez leídas todas las preguntas y sus correspondientes respuestas, se preguntó al interesado presente si las respuestas a las preguntas que formuló fueron claras, respondiendo éste de manera afirmativa.

IV. Fundamento Legal

La integración y competencia del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal para llevar a cabo el presente acto, se fundamenta en los artículos 1, 9, 28, 30, 31 y 32 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato; y 1, 4, 23, 24, 25, 28, 30 y 31 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

Cabe hacer mención que este acto se realizó con la presencia de la representante de la Secretaría de la Honestidad:

C. Lesli Marlen Nava Ponce



Leída y aceptada la presente acta, la C. Blanca Verónica Castañeda Díaz, Presidenta Suplente del Comité, da por terminada a las **12:15 horas**, en la Ciudad de Guanajuato, Gto., el día **12 de marzo de 2026**, firmando en ella los que intervinieron y quisieron hacerlo de conformidad.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA 40004001-005-26 (CAGEG-005/2026)

Relación de preguntas y respuestas

Nombre del Participante: COMPU FORMAS, S.A. DE C.V.

Partida: Inciso j) de las bases Entrega de muestra final para evaluación

Pregunta 1: ¿El diseño original del material se entrega por parte de la Convocante al licitante adjudicado o deberá desarrollarlo el ganador?

Respuesta: Se aclara que el licitante adjudicado deberá desarrollar el diseño original del material, de conformidad con los insumos proporcionados por el área solicitante.

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: SERVICIO INTEGRAL EN FORMAS S.A. DE C.V. R.F.C. SIF990310IE6

Partida: 1

Pregunta 1: Anexo 1-A, Hoja Testimonio para AGN OVI V2, Punto 3

Menciona Escudo de Santa Fe de Guanajuato y texto: PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUANAJUATO impreso en hot stamping con foil holográfico 2D, 3D en la parte superior izquierda de la hoja con medidas de 3.00 cms. de ancho por 4.27 cm de largo en forma vertical, a 1.14 cms del filo superior de la hoja y 1.16 cms. del borde izquierda de la hoja.

Pregunta: En cuanto al material foil holográfico 2D, 3D nos podrían detallar las características de este, en cuanto a: ¿Qué color requieren?, y ¿Cuáles son las características de la imagen holográfica en 2D y 3D?, es decir, que imagen deberá conformarla y si lleva textos o microtextos, indicarnos sus características.

Respuesta: Se aclara que el foil holográfico requerido deberá ser en color plata. Asimismo, se precisa que no se requiere que contenga microtextos ni algún tipo de leyenda específica, no se establece una imagen holográfica específica para el efecto 2D o 3D, por lo que los licitantes podrán presentar cualquier diseño o patrón holográfico, siempre que cumpla con las características propias de un foil holográfico con efecto 2D/3D.

Partida: 1 y 2

Pregunta 2: Anexo M, Lista de Herramientas para evaluación de muestras de partida 1 y 2

Punto 6. Teléfono móvil que permita verificar el contenido del QR

¿En este punto podríamos presentar un lector móvil para QR?

Respuesta: Podrán presentarlo siempre y cuando el lector QR sea capaz de leer códigos QR, sin ser obligatorio para los demás licitantes.

Partida: 1 Y 2

Pregunta 3: Anexo M Formato de Evaluación de Empaquetado Partida 1 y Partida 2

Punto 1 Dice: "Paquetes de 500 hojas cada uno"

¿Las hojas pueden ser hojas en blanco simulando los formatos, solo para evaluar el empaque?

Respuesta: Es correcta su apreciación, podrá contener hojas blancas simulando los formatos.

Partida: 1 Y 2

Pregunta 4: Anexo M Formato de Evaluación de Empaquetado Partida 1 y Partida 2

Punto 4 Dice: "Se deberá entregar máximo 4 paquetes de 500 hojas en cada caja"

¿Se debe presentar la caja en que estarán empacados los formatos?

Respuesta: Se aclara que para efectos de la presentación de muestras únicamente se deberá presentar el paquete de 500 hojas, en ese sentido, no es necesario presentar la caja que contenga los cuatro paquetes de 500 hojas, ya que la evaluación de las muestras se realizará sobre el paquete individual de 500 hojas, con el propósito de verificar el empaquetado solicitado.

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: SCANNER FORMS, S.A. DE C.V.

Partidas: 1 y 2

Pregunta 1: El Certificado de laboratorio solicitado en el punto 1.13 del apartado III Presentación de Ofertas, el cual deberá acreditar el gramaje del papel de cada una de las muestras presentadas, deberá ser emitido por algún laboratorio acreditado por la Entidad Mexicana de Acreditación, lo anterior para dar certeza de que las pruebas realizadas a las muestras son practicadas por personal técnicamente competente y en cumplimiento de las normas correspondientes, ¿es correcta mi apreciación?

Respuesta: Podrán presentarlo sin ser obligatorio para los demás licitantes.

Partida 1

Pregunta 3: El rectángulo con impresión encriptada, solicitado en el punto 10 del Anexo I, ¿debe ir impreso a una distancia de 0.91 cm del filo inferior de hoja y 0.98 cm del borde izquierdo de la hoja?

Respuesta: Es correcta su apreciación **y se aclara** que debe ir impreso en la parte inferior izquierda del reverso de la hoja, a una distancia de 0.91 cms del filo inferior de la hoja y 0.98 cm del borde izquierdo de la hoja.

Partida 2:

Pregunta 3: El rectángulo con impresión encriptada, solicitado en el punto 9 del Anexo I, ¿debe ir impreso a una distancia de 0.91 cm del filo inferior de hoja y 0.98 cm del borde izquierdo de la hoja?

Respuesta: Es correcta su apreciación **y se aclara** que debe ir impreso en la parte inferior izquierda del reverso de la hoja, a una distancia de 0.91 cms del filo inferior de la hoja y 0.98 cm del borde izquierdo de la hoja.

Handwritten blue ink marks on the right side of the page, including a checkmark, a circle, a line, and a large scribble.

Número de operación: 7900002539 A

Nombre:

Número de evento	Descripción de eventos	Tipo evento	Periodo de rec. preguntas	Concluido	Fecha de inicio	Hora inicio	Fecha recep preg	Hora recep preg
7900002539	40051001-005-26-1	Licitación pública			04.03.2026	09:00:00	06.03.2026	12:00:00

[Aplicar](#)
[Reinicializar](#)

Preguntas

Número de evento	Descripción	Proveedor	Nombre	Anexo preguntas	Fecha envio	Acuse	Emitir Acuse
------------------	-------------	-----------	--------	-----------------	-------------	-------	--------------

20°C Ventoso

Q Buscar

12:14 p.m. 12/03/2026

Handwritten signatures and a circle mark.