



GUANAJUATO
GOBIERNO DE LA GENTE

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal

Acta Correspondiente

A la 027ª Reunión Ordinaria

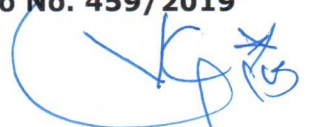
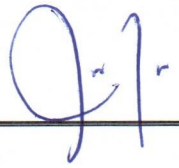
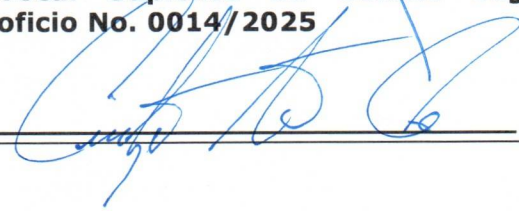
**Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Presencial
40051001-007-25 (CAGEG-007/2025)
para la Contratación del Servicio de Fotocopiado para las Dependencias
y Entidades de Gobierno del Estado de Guanajuato.**

La reunión dio inicio en la ciudad de Guanajuato, Gto., siendo las **08:30** horas del día **18 de febrero de 2025**, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales Servicios Generales y Catastro ubicada en carretera Guanajuato - Juventino Rosas km. 9.5.

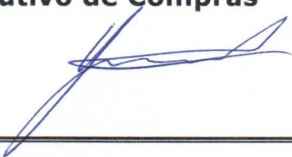
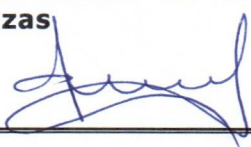
I. Lista de Asistencia y Quorum Legal

El C. José David Rivera Becerra, Secretario Suplente del Comité pasa lista de asistencia estando presentes en el acto los siguientes Servidores Públicos:

Miembros del Comité

C. Blanca Verónica Castañeda Díaz Presidenta Suplente del Comité según oficio No. 459/2019 	C. José David Rivera Becerra Secretario Suplente del Comité según oficio No. DAS-015/2025 
C. Cintya Torres Caudillo Vocal Suplente de Comité según oficio No. 0014/2025 	

Servidores Públicos de Dependencias y/o Entidades

C. Yazmín Itzé Sancén Cerda Ejecutivo de Compras 	C. Ma C Graciela Verdín Representante de la Secretaría de Finanzas 
--	---

Una vez que se pasó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28, fracciones I y IV del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal; y por lo tanto, válidos los acuerdos que se tomen, se procedió a lo siguiente:

II. Junta de Aclaraciones

La C. Blanca Verónica Castañeda Díaz, Presidenta Suplente del Comité, procedió a dar lectura a la lista de asistentes al presente acto.

La razón social de la empresa, así como el nombre de su representante y su firma en este acto, son los que aparecen en el registro anexo de asistentes a la Junta de Aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional Presencial No. 40051001-007-25 (CAGEG-007/2025) para la Contratación del Servicio de Fotocopiado para las Dependencias y Entidades de Gobierno del Estado de Guanajuato:**

Nombre	Firma
MARCOZER SA DE CV Jorge Barrón Martínez	

Conocido el registro de los interesados en participar en la presente licitación, los Miembros de este Comité, así como los representantes de las Dependencias y Entidades presentes en el acto, manifiestan que pueden continuar con su intervención en la sustanciación de la presente licitación, al no tener interés personal familiar o de negocios con ninguno de los interesados señalados, y se abstienen de solicitar o recibir ilícitamente para sí o para otro, dinero o cualquier beneficio, o aceptar una oferta, promesa, entrega, aceptación o realización de una ventaja indebida de cualquier valor (de naturaleza financiera o no financiera) directa o indirectamente como incentivo o recompensa para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión en beneficio de alguno de los interesados participantes en la presente licitación.

Posteriormente se procedió a la lectura de las preguntas que para este acto formuló el interesado en participar en la presente licitación, así como de las respuestas emitidas por parte del área usuaria, de conformidad a lo señalado en el artículo 68 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.

Así mismo, se hace entrega a los interesados presentes del documento que comprende las preguntas y respuestas referidas, el cual forma parte integral de esta acta y de las bases de la licitación, quedando a disposición de todos los interesados en la Dirección de Adquisiciones y Suministros.

Cabe mencionar que para los interesados que no se encuentren presentes en este acto, la presente acta se publicará en el tablero informativo de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, así como en la página electrónica http://transparencia.guanajuato.gob.mx/transparencia/informacion_publica_licitaciones.php, de conformidad a

lo señalado en el artículo 67 fracciones I y II de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, y artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

III. Señalamientos y Puntualizaciones

Se hace mención que de acuerdo al numeral II, inciso a) de las bases de la licitación, únicamente se dio contestación a las preguntas recibidas en tiempo y forma de conformidad con lo establecido en el artículo 68 segundo párrafo de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.

IV. Fundamento Legal

La integración y competencia del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal para llevar a cabo el presente acto, se fundamenta en los artículos 1, 9, 28, 30, 31 y 32 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato; y 1, 4, 23, 24, 25, 28, 30 y 31 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

Cabe hacer mención que este acto se realizó con la presencia del representante de la Secretaría de la Honestidad:

C. **Luis Leonardo Noriega Moreno**



Leída y aceptada la presente acta, la C. Blanca Verónica Castañeda Díaz, Presidenta Suplente del Comité, da por terminada a las **09:20 horas**, en la Ciudad de Guanajuato, Gto., el día **18 de febrero de 2025**, firmando en ella los que intervinieron y quisieron hacerlo de conformidad.

Nombre del Participante: CONSORCIO HERMES S. A. DE C. V.

Partida: SERVICIO DE FOTOCOPIADO Zonas A, B y C

Pregunta 1: 1.15 Propuesta Técnica

Solicitamos a la convocante para dar cumplimiento a este numeral donde se solicita copia de 1 contrato solicitamos permita entregar contrato de póliza de servicio de equipo de impresión ¿Se acepta?

Respuesta:

Podrá presentar original o copia certificada para cotejo y copia simple, siempre y cuando este corresponda a servicios de impresión y no de mantenimientos a equipos de impresión.

Pregunta 2: 1.20 Propuesta Técnica

En caso de no ofertar equipos nuevos debemos entender que los equipos pueden tener hasta 5 años de fabricación para la prestación del servicio, ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta:

No es correcta su apreciación, los equipos que se entregaran para la prestación del servicio deben estar en perfecto estado, y con ausencia de ruidos.

Pregunta 3: 1.20 Propuesta Técnica

En caso de ofertar equipo usado que documentación se deberá presentar en este numeral. Favor de aclarar.

Respuesta:

Deberá presentar copia simple de las facturas de los equipos a nombre del licitante participante que pretenda instalar en caso de resultar adjudicado de conformidad a lo establecido en el punto 1.20 de las Bases de la presente Licitación.

Pregunta 4: 1.21 Propuesta Técnica

Para dar cumplimiento a este numeral debemos entender que se pueden repetir ingenieros en las diferentes zonas, ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta:

No es correcta su apreciación, dada la cantidad de oficinas a atender en cada zona, deberá de considerar el personal técnico solicitado en cada zona según participe.

Pregunta 5: Anexo IV Descripción del Servicio

Dice: deberá incluir todos los elementos técnicos, financieros y humanos para el insumo necesario del funcionamiento.

Para realizar la conexión en red de los equipos debemos entender que ya se encuentra la infraestructura correspondiente para realizar dicha conexión ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta:

Es correcta su apreciación.

Pregunta 6: Anexo IV Descripción del Servicio

Dice: Así mismo y únicamente en áreas que así lo requieran y a petición del área usuaria, colocará gabinete para el equipo.

Favor de establecer la cantidad de gabinetes que se requieren para los equipos. Favor de aclarar

Respuesta:

Solo aproximadamente el 50% de los equipos con clave "FOT-EQUIPO 1" requieren gabinete.

Pregunta 7: Anexo IV Descripción del Servicio

Dice: Así mismo y únicamente en áreas que así lo requieran y a petición del área usuaria, colocará gabinete para el equipo.

Debemos entender que dichos gabinetes al finalizar el contrato serán retirados por el proveedor adjudicado ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta:

Es correcta su apreciación.

Pregunta 8: Anexo IV Descripción del Servicio

Dice: papel para el caso de la Zona C y todo lo necesario para su servicio.

Debemos entender que para las zonas A y B no se requiere suministro de papel ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta:

Es correcta su apreciación.

Pregunta 9: Anexo IV Descripción del Servicio

Dice: papel para el caso de la Zona C y todo lo necesario para su servicio.

Favor de establecer si se requieren materiales adicionales para esta zona y en caso afirmativo las cantidades de los mismos. Favor de aclarar.

Respuesta:

Deberá apegarse a lo solicitado en la Zona C, que señala:

" SE REQUIERE PERSONAL DE 9:00 A 17:HRS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO, ENMICADO Y ENGARGOLADO, CONSIDERANDO:*

** QUE EL COSTO POR COPIA DEBE INCLUIR PAPEL*

** QUE EL COSTO POR EL SERVICIO DE ENMICADO Y ENGARGOLADO DEBE CONSIDERAR LOS CONSUMIBLES.*

** LOS EQUIPOS REQUIEREN GABINETE PARA SU INSTALACIÓN."*