



GUANAJUATO
GOBIERNO DE LA GENTE

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Contratación de Servicios de la Administración Pública
Estatal**

**Acta Correspondiente
A la 729ª Reunión Ordinaria**

**APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
PRESENCIAL**

**No. 40004001-022-24 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE
BANCO DE SANGRE PARA EL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE
GUANAJUATO**

La reunión dio inicio en la ciudad de Guanajuato, Gto., siendo las **11:30** horas del día **17 de diciembre de 2024** en Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro ubicada en carretera Guanajuato - Juventino Rosas km. 9.5.

I. Lista de Asistencia y Quorum Legal

El C. Gabriel Bravo Gutiérrez, Secretario Suplente del Comité, pasó lista de asistencia estando presentes en el acto los siguientes Servidores Públicos:

Miembros del Comité

C. Blanca Verónica Castañeda Díaz Presidenta Suplente del Comité según oficio No. 459/2019	C. Gabriel Bravo Gutiérrez Secretario Suplente del Comité según oficio No. DAS-0394/2024
C. Cintya Torres Caudillo Vocal Suplente de Comité según oficio No. 0631/2023	C. Antolino Sánchez Sánchez Vocal Suplente de Comité según oficio No. DGRMSGC-DAS-0174/2024

Una vez que se pasó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28, fracciones I y IV, del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal; y por lo tanto, válidos los acuerdos que se tomen, se procedió a lo siguiente:

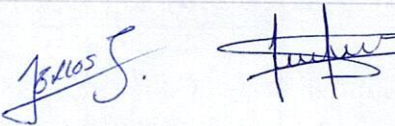
II. Apertura de Ofertas Técnicas

Se procedió a dar lectura a la lista del licitante participante en el presente acto.

La razón social de la empresa, así como el nombre de los representantes y sus firmas en este acto son los que aparecen en el registro anexo de participantes a la **Licitación Pública Nacional Presencial No. 40004001-022-24 para la Contratación del Servicio Integral de Banco de Sangre para el Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato.**

Conocido el registro del licitante participante en la presente licitación, los Miembros de este Comité, manifiestan que pueden continuar con su intervención en la sustanciación de la presente licitación, al no tener interés personal familiar o de negocios con el participante señalado, y se abstienen de solicitar o recibir ilícitamente para sí o para otro, dinero o cualquier beneficio, o aceptar una oferta, promesa, entrega, aceptación o realización de una ventaja indebida de cualquier valor (de naturaleza financiera o no financiera) directa o indirectamente como incentivo o recompensa para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión en beneficio del licitante participante en la presente licitación.

En seguida se procedió a abrir el sobre de la documentación técnica, la cual se realizó conforme se recibió y fue registrada por parte del licitante que participa en la presente licitación, quedando de la siguiente manera:

Nombre	Firma
INTERMET, S.A. DE C.V. C. Carlos Guadalupe Jaramillo López/ Sandra Mejía Vilchis	

III. Apertura de Propuestas Económicas

A continuación se procedió a la apertura del sobre de la propuesta económica del licitante en este acto, en el orden ya señalado y conforme a lo procedente; cuyo importe es el que a continuación se detalla:

Nombre	Monto Unitario Total
INTERMET, S.A. DE C.V.	\$ 9,170.34

IV. Señalamientos y Puntualizaciones

Una vez terminada la apertura de la oferta técnica y económica, la propuesta abierta se queda en poder de la Dirección de Adquisiciones y Suministros y será analizada y evaluada por el Comité de Adquisiciones, con posterioridad. Se anexa como parte integral de la presente acta, la lista de verificación cuantitativa de documentos para la apertura de la presente licitación.

Cabe señalar que la propuesta económica recibida en este acto forma parte integral de la presente acta con fundamento en el artículo 47 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En estos momentos en apego al artículo 35 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, firman la propuesta técnica y económica, los C.C. Blanca Verónica Castañeda Díaz, Presidenta Suplente del Comité y el C. Florencio Vieyra Caudillo, representante de la Secretaría de la Honestidad.

Así mismo se devuelve al licitante presente sus documentos originales presentados en su propuesta técnica, para efectos de acreditamiento de personalidad del licitante y/o su representante.

Todo lo anterior, de conformidad en lo previsto en los artículos 1, 27, 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; así como los artículos 47, 48, 49 y 50 de su Reglamento.

El presente acto puede ser impugnado ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, mediante el Recurso de Inconformidad que contempla los artículos 65 y 66 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, dentro de los seis días hábiles siguientes a que este acto se notifique o el inconforme tenga conocimiento del mismo.

V. Notificación del Fallo a Licitantes

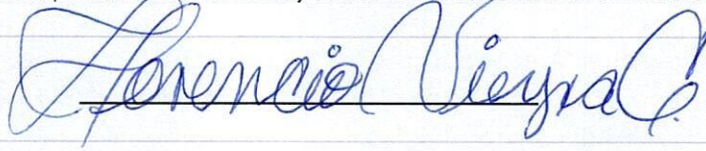
En estos momentos se señala que el fallo se notificará a los participantes el día **26 de diciembre de 2024**, a partir de las **12:00 horas**, una vez que el Comité lo determine en el mismo acto; para el caso de los licitantes que no se encuentren presentes en dicho acto les será notificado con la publicación del mismo en los tableros informativos en la Dirección de Adquisiciones y Suministros de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Guanajuato, así como en las páginas electrónicas, http://transparencia.guanajuato.gob.mx/transparencia/informacion_publica_licitaciones.php y <https://upcp-compranet.funcionpublica.gob.mx/>; lo anterior de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 35 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; así como en el artículo 48 de su Reglamento.

VI. Fundamento legal

La integración y competencia del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal para llevar a cabo el presente acto, se fundamenta en los artículos 1, 9, 28, 30, 31 y 32, de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato; y 1, 4, 23, 24, 25, 28, 30 y 31 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

Este acto se realizó con la presencia del representante de la Secretaría de la Honestidad:

C. Florencio Vieyra Caudillo



Leída y aceptada la presente acta, la C. Blanca Verónica Castañeda Díaz, Presidenta del Comité, da por terminada la reunión a las **12:35 horas**, en la Ciudad de Guanajuato, Gto., el día **17 de diciembre de 2024**, firmando en ella los que intervinieron y quisieron hacerlo de conformidad.

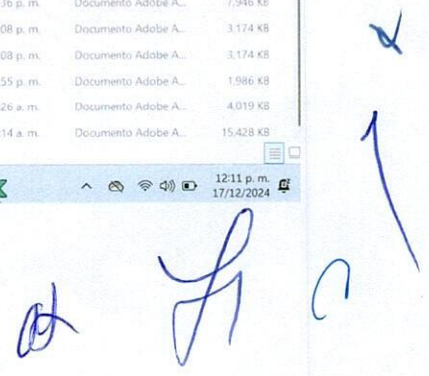
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-022-24

PARA LA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE BANCO DE SANGRE PARA EL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

MANUALES DEL NUMERAL 1.25

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1.- Manual Architect.pdf	06/12/2024 10:15 a. m.	Documento Adobe A...	39,676 KB
2.- Manual Celldyn Ruby.pdf	06/12/2024 11:25 a. m.	Documento Adobe A...	33,178 KB
3.- Manual Celldyn Emerald.pdf	12/12/2024 04:33 p. m.	Documento Adobe A...	6,631 KB
4.- Manual Celltac Alfa.pdf	06/12/2024 12:33 p. m.	Documento Adobe A...	10,317 KB
5.- Manual Wadiana Compact.pdf	07/05/2019 08:53 a. m.	Documento Adobe A...	2,369 KB
6.- Manual Amicus.pdf	11/12/2024 01:57 p. m.	Documento Adobe A...	170,815 KB
7.- Manual Compomat G5.pdf	11/12/2024 02:07 p. m.	Documento Adobe A...	8,342 KB
8.- Manual DG Spin.pdf	05/03/2020 10:10 a. m.	Documento Adobe A...	6,434 KB
8.- Manual DG Therm.pdf	05/03/2020 10:10 a. m.	Documento Adobe A...	2,246 KB
9.- Manual Sillón 4R4211.pdf	06/12/2024 01:15 p. m.	Documento Adobe A...	308 KB
10.- Manual Q Seal Air.pdf	11/12/2024 02:14 p. m.	Documento Adobe A...	2,604 KB
11.- Manual PC900H.pdf	29/01/2021 09:06 p. m.	Documento Adobe A...	6,293 KB
11.- Manual PF48H.pdf	29/01/2021 09:04 p. m.	Documento Adobe A...	684 KB
12.- Manual Compoguard.pdf	11/12/2024 05:33 p. m.	Documento Adobe A...	1,936 KB
13.- Manual ILR111.pdf	07/07/2016 06:08 p. m.	Documento Adobe A...	3,174 KB
14.- Manual MBF 12.pdf	12/12/2024 07:32 p. m.	Documento Adobe A...	7,661 KB
15.- Manual Compodock.pdf	29/01/2021 09:06 p. m.	Documento Adobe A...	950 KB

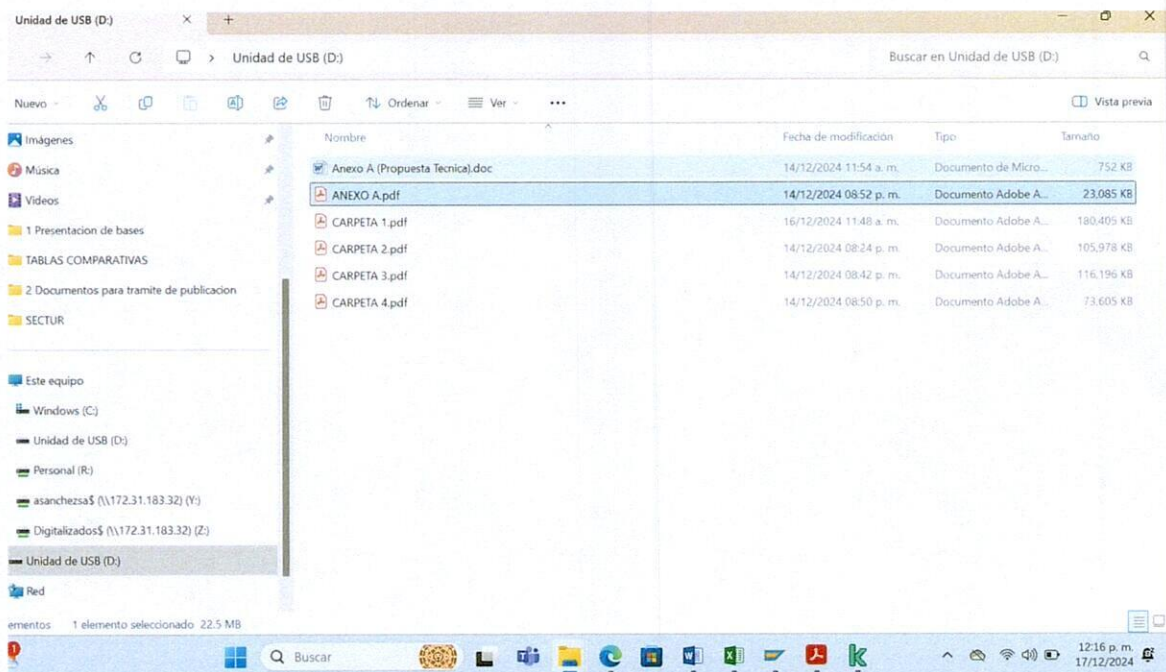
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
9.- Manual Sillón 4R4211.pdf	06/12/2024 01:15 p. m.	Documento Adobe A...	308 KB
10.- Manual Q Seal Air.pdf	11/12/2024 02:14 p. m.	Documento Adobe A...	2,604 KB
11.- Manual PC900H.pdf	29/01/2021 09:06 p. m.	Documento Adobe A...	6,293 KB
11.- Manual PF48H.pdf	29/01/2021 09:04 p. m.	Documento Adobe A...	684 KB
12.- Manual Compoguard.pdf	11/12/2024 05:33 p. m.	Documento Adobe A...	1,936 KB
13.- Manual ILR111.pdf	07/07/2016 06:08 p. m.	Documento Adobe A...	3,174 KB
14.- Manual MBF 12.pdf	12/12/2024 07:32 p. m.	Documento Adobe A...	7,661 KB
15.- Manual Compodock.pdf	29/01/2021 09:06 p. m.	Documento Adobe A...	950 KB
16.- Manual Harvard Trip.pdf	06/12/2024 02:54 p. m.	Documento Adobe A...	693 KB
17.- Manual Rotofix 32A.pdf	19/07/2022 04:54 p. m.	Documento Adobe A...	4,224 KB
18.- Manual Baño María Precisdig.pdf	06/12/2024 03:17 p. m.	Documento Adobe A...	492 KB
19.- Manual Scout STX6201.pdf	06/12/2024 03:36 p. m.	Documento Adobe A...	7,946 KB
20.- Manual IB111.pdf	07/07/2016 06:08 p. m.	Documento Adobe A...	3,174 KB
21.- Manual IB120.pdf	07/07/2016 06:08 p. m.	Documento Adobe A...	3,174 KB
22.- Manual IPF120.pdf	05/12/2024 01:55 p. m.	Documento Adobe A...	1,986 KB
23.- Manual Rotoslienta 630RS.pdf	09/12/2024 10:26 a. m.	Documento Adobe A...	4,019 KB
24.- Manual Hexabank.pdf	12/12/2024 11:14 a. m.	Documento Adobe A...	15,428 KB



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-022-24

PARA LA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE BANCO DE SANGRE PARA EL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

USB PROPUESTA TÉCNICA



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-022-24, CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE BANCO DE SANGRE PARA EL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

	1	2
DOCUMENTOS PROPUESTA TÉCNICA PRESENCIAL	INTERMET, S.A. DE C.V.	
CREDENCIAL DEL PADRÓN DE PROVEEDORES VIGENTE 2024		
PRESENCIAL		
1.1 Constancia de situación fiscal o cédula del Registro Federal de Contribuyentes o Registro Federal de Contribuyentes con cadena digital emitida por el SAT.	✓	
1.2 Avisos de modificación a su situación fiscal durante los últimos dos años. Nota: En caso que su representada no cuente con modificación a su situación fiscal, adicionalmente deberá presentar carta bajo protesta de decir verdad en donde lo manifieste.	✓	
1.3 Copia simple de identificación personal oficial vigente (pasaporte, licencia de conducir o credencial de elector) de la persona que suscribe las proposiciones para la presente licitación, debiendo presentar original o copia certificada para cotejo. El documento original o copia certificada, podrá presentarse a elección del licitante, dentro o fuera del sobre de la oferta técnica, el cual deberá entregar para su cotejo al momento de estar realizando la apertura de su propuesta técnica, en caso contrario se desechará su propuesta.	✓	
1.4 ANEXO K-I PERSONA FÍSICA o ANEXO K-II PERSONA MORAL, según corresponda, donde el licitante y su representante o apoderado legal, manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultad legal y capacidades suficientes para participar y/o suscribir contratos por sí misma o a nombre de su representada, indicando los datos generales de los documentos que sustenten lo anterior. De igual forma deberá proporcionar una dirección de correo electrónico, en caso de contar con él.	✓	
1.5 Documentos legales con los que acredite su personalidad jurídica y la de su representante o apoderado legal de conformidad a lo siguiente: a) En caso de ser persona moral deberá presentar en original o copia certificada para cotejo, así como copia simple de los documentos legales con los cuales acredita su constitución y la personalidad de su representante o apoderado legal, en términos de lo siguiente:	✓	
1.6 Declaración escrita y con firma autógrafa del representante o apoderado legal del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo, de la Ley.	✓	
1.7 Carta de declaración de integridad del licitante con firma autógrafa del representante o apoderado legal, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado de los procedimientos u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Anexo L).	✓	
1.8 Carta de declaración de intereses en hoja membretada del licitante, con firma autógrafa del representante o apoderado legal acreditado (Anexo J).	✓	
1.9 Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) positiva y vigente, con una fecha de expedición no mayor a 30 días naturales anteriores contados a partir del acto de apertura de la presente licitación cuyo código QR y Cadena digital sea visible y legible.	✓	
1.10 Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social, que alude el Acuerdo número: ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, con una fecha de expedición no mayor a 15 días naturales anteriores al acto de apertura de la presente licitación, en el entendido de que no se cumple el requisito, si la opinión se encuentra en sentido negativo.	✓	
1.11 Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos (INFONAVIT), y que la misma señale que no se identificaron adeudos y se encuentra al corriente de sus obligaciones, con una fecha de expedición no mayor a 30 días naturales anteriores contados a partir del acto de apertura de la presente licitación, conforme al "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de julio de 2017.	✓	

<p>1.12 Original o copia certificada para cotejo y copia simple del Registro Patronal a nombre del participante, ante el Instituto Mexicano del Seguro Social o tarjeta de identificación patronal.</p>	<p>✓</p>
<p>1.13 Currículum Original de la empresa o de la persona física licitante de los servicios ofertados según participe, incluyendo la Estructura Organizacional de la empresa, indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la Empresa • Domicilio Fiscal (detallado) • Teléfono, Correo Electrónico 	<p>✓</p>
<p>1.14 Fotografías reveladas o impresas a color de la empresa licitante, por áreas internas y externas de las instalaciones. Las fotografías presentadas (áreas internas y externas), deberán acreditar que las instalaciones cuentan con la señalética (logotipo de la empresa), que identifique que estas son administradas o pertenecen a la empresa licitante.</p>	<p>✓</p>
<p>1.15 Documento original en hoja membretada firmada autógrafamente por el representante o apoderado legal acreditado, donde indique sus 3 principales clientes, indicando nombre completo, dirección, teléfono, correo electrónico y persona de contacto.</p>	<p>✓</p>
<p>1.16 De 2 de los 3 clientes señalados en el numeral anterior, deberá presentar por cada cliente lo siguiente:</p> <p>1.16.1 Original o copia certificada para cotejo y copia simple de al menos 1 contrato debidamente suscrito, cuyo periodo de prestación de servicio tenga una antigüedad no mayor a tres años en relación a la fecha de apertura de la presente licitación, considerando que el o los instrumentos jurídicos que presente por cada cliente, contemplen un periodo de prestación de servicio de 12 meses continuos, de diferentes Instituciones de Salud, ya sea públicas o privadas, donde se haya o esté suministrando el servicio solicitado en las presentes bases.</p> <p>1.16.2 Carta original con fecha de emisión no mayor a un año con respecto a la fecha del acto de apertura de la presente licitación, haciendo referencia al número de contrato presentado, donde se especifique el cumplimiento de sus obligaciones contractuales en papel membretado, con sello de la Institución que la emite, suscrita por el titular del Hospital o Administrador del Servicio o el Responsable del Área del Centro de Colecta de Sangre, Banco de Sangre o Servicio de Transfusión que emite dicha carta.</p>	<p>✓</p>
<p>1.17 Original de cada una de las constancias de visitas (Anexo D) con el sello legible de las Unidades Médicas y firmada por el Director ó Administrador ó Responsable del Área del Centro de Colecta de Sangre, Banco de Sangre o Servicio de Transfusión.</p>	<p>✓</p>
<p>1.18 Plan de contingencias en formato libre a través del cual se establezcan los procedimientos, así como las acciones a seguir frente a determinados eventos originados de manera inesperada, dicho plan deberá garantizar la continuidad del servicio en las Unidades Médicas del ISAPEG en caso de contingencias, desastres naturales o causas de fuerza mayor. Dicho plan deberá contemplar al menos los siguientes eventos: inundaciones, terremotos, cierre de carreteras, suspensión de energía eléctrica, incendios, pandemia, epidemia y aquellos que contemple el licitante conforme al servicio a contratar.</p>	<p>✓</p>
<p>1.19 Carta solidaria original del fabricante de los equipos ofertados por el licitante en la cual se manifieste que en caso de resultar adjudicado otorgará el respaldo al participante para contraer los compromisos derivados de la presente licitación, dicho documento deberá ser presentado en hoja membretada del fabricante y firmada por el representante o apoderado legal del fabricante.</p> <p>Nota 1: Los licitantes que sean Distribuidores Autorizados de un Distribuidor Mayorista deberán presentar carta solidaria del mismo respaldando al licitante; además, carta solidaria del Fabricante respaldando al Distribuidor Mayorista o documento que acredite la relación comercial del Distribuidor Mayorista con el Fabricante, dicha situación podrá ser corroborada por el ISAPEG.</p> <p>Nota 2: La (s) carta (s), a las que hace referencia el requisito se refiere a aquellos equipos que requieren registro sanitario de conformidad al Anexo I-B Especificaciones de Equipos para Pruebas de Banco de Sangre y Centros de Colecta de Sangre.</p> <p><u>JUNTA ACLARACIONES: carta emitida por el Fabricante y/o Distribuidor Mayorista y/o titular del Registro Sanitario y/o distribuidor primario</u></p>	<p>✓</p>

<p>1.20 Carta Solidaria Original de los Fabricantes o Distribuidores Mayoristas de los reactivos e insumos que lo acredite como Distribuidor Autorizado, en la cual el fabricante respalde al licitante adjudicado para contraer los compromisos derivados de la presente licitación, misma que deberá estar elaborada en papel membretado del fabricante, dicho documento deberá ser presentado en hoja membretada del fabricante o distribuidor mayorista y firmada por el representante o apoderado legal del fabricante o distribuidor mayorista.</p> <p>Nota: Los licitantes que sean Distribuidores Autorizados de un Distribuidor Mayorista deberán presentar carta solidaria del mismo respaldando al licitante; además, carta solidaria del Fabricante respaldando al Distribuidor Mayorista o documento que acredite la relación comercial del Distribuidor Mayorista con el Fabricante, dicha situación podrá ser corroborada por el ISAPEG</p> <p><u>JUNTA ACLARACIONES: copia simple a color de la carta del fabricante y/o Distribuidor Mayorista y/o titular del Registro Sanitario y/o distribuidor primario en la apertura de propuestas y poder entregar la carta original en caso de resultar adjudicados a la firma del contrato.</u></p>	<p>✓</p>
<p>1.21 Proyecto de instalación global y específico de los equipos propuestos, que contenga en su caso las adecuaciones necesarias y los plazos de ejecución de los trabajos.</p>	<p>✓</p>
<p>1.22 Programa de Mantenimiento Preventivo calendarizado, de acuerdo a lo solicitado en el inciso k) Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Anexo I Descripción del Servicio.</p>	<p>✓</p>
<p>1.23 Programa de Capacitación y Adiestramiento calendarizado para el personal de las Unidades Médicas de acuerdo a lo indicado en el inciso g) Capacitación del apartado III. Formas y términos que rigen los actos de la Licitación, e inciso j) Capacitación del Anexo I Descripción del Servicio.</p>	<p>✓</p>
<p>1.24 Copia simple y legible del Registro Sanitario vigente emitido por COFEPRIS, el cual deberá de mantener vigente durante la prestación del servicio de los equipos ofertados, el documento debe describir de forma explícita la marca y modelo del bien coincidiendo los datos con los presentados en la propuesta técnica. Si el registro sanitario se encuentra en trámite, deberá presentarse la constancia correspondiente.</p> <p>En caso de que el Registro Sanitario no se encuentre vigente, conforme al artículo 376 de la Ley General de Salud, deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia simple del Registro Sanitario sometido a prórroga (vencido). • Comprobante de trámite. • Pago correspondiente. • Formato de autorizaciones, certificados o visitas. <p>Nota: De conformidad al Anexo I-B Especificaciones de Equipos para Pruebas de Banco de Sangre y Centros de Colecta de Sangre, I. Equipos con registro COFEPRIS.</p>	<p>✓</p>
<p>1.25 Manuales o instructivos en español o con traducción simple al español de los equipos propuestos a instalar por el licitante, debidamente identificados (con las referencias) con el tipo de equipo y cada una de las características señaladas en el Anexo I-B Especificaciones de Equipos para Pruebas de Banco de Sangre y Centros de Colecta de Sangre. No se aceptarán características escritas a mano.</p> <p>Los Manuales o instructivos que no estén identificados como se solicitan, se tendrán por no presentados.</p> <p>Para el caso de los manuales, podrán presentar la carátula del mismo, acompañada de únicamente las hojas referenciadas y el manual completo de manera electrónica en un dispositivo magnético.</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>
<p>1.26 Carta bajo protesta de decir verdad, en hoja membretada del licitante, con firma autógrafa del representante o apoderado legal acreditado, mediante la cual se compromete a instalar equipamiento de mayor capacidad y resolución al instalado cuando por adecuación o incremento en la demanda del servicio en las Unidades Médicas que así lo requieran, sin que se vea afectado el costo por prueba establecido en la oferta económica.</p>	<p>✓</p>
<p>1.27 Carta bajo protesta de decir verdad, en hoja membretada del licitante, con firma autógrafa del representante o apoderado legal acreditado, mediante la cual se compromete a que, en caso de resultar adjudicado, garantizará que sus insumos y procesos se encuentren estrictamente apegados a la Norma Oficial Vigente en Banco de Sangre NOM-253-SSA1-2012.</p>	<p>✓</p>
<p>1.28 Impresión digitalizada que contenga el código QR o cadena digital, o copia del Certificado de Calidad ISO 9001:2015 ó NMX-CC-9001-IMNC-2015 en Sistemas de Gestión de Calidad, a nombre del licitante, mismo que deberá estar vigente y cubrir la fecha de inicio de la prestación del servicio. Dicho Certificado deberá ser expedido invariablemente por un organismo certificador acreditado por la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA), con el alcance en el Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 ó NMX-CC-9001-IMNC-2015.</p>	<p>✓</p>

1.29 Carta compromiso y garantía original en hoja membretada del Licitante participante con firma autógrafa del Representante o Apoderado Legal. (Anexo G)	✓	
1.30 Anexo AB con todos los puntos solicitados, en hoja membretada del licitante con firma autógrafa del representante o apoderado legal acreditado.	✓	
1.31 Carta compromiso antisoborno del licitante en hoja membretada y con firma autógrafa del representante o apoderado legal acreditado (ANEXO W).	✓	
1.32 Oferta técnica por separado la cual se refiere a la presentación por escrito en hoja membretada del licitante, con firma autógrafa del representante o apoderado legal Acreditado, donde mencione el total de los anexos de la presente licitación, con la descripción (Anexo I) completa sin abreviaturas de lo ofertado por el licitante, en la cual deberá indicar marca y modelo ofertados de los equipos puestos a disposición para la prestación del servicio, así como todos los datos solicitados en el formato correspondiente (Anexo A), de conformidad con las especificaciones y características de los bienes y servicios señalados en el (los) anexo (s) respectivo (s) de las presentes bases.	✓	USB ✓
SE ACEPTA		

[Handwritten signature]

[Handwritten marks]



INTERNET, S.A. DE C.V.
SOLUCIONES INTEGRALES

Gobierno del Estado de Guanajuato
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de
Servicios de la Administración Pública Estatal

000001

Licitación Pública Nacional Presencial No. 40004001-022-24

Para la Contratación del Servicio Integral de Banco de Sangre para el Instituto de Salud Pública
del Estado de Guanajuato

ANEXO B PROPUESTA ECONÓMICA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. 40004001-022-24

Guanajuato, Gto., a 17 de diciembre de 2024.


DESCRIPCIÓN

NÚMERO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	IVA	IMPORTE TOTAL
1	BIOMETRÍA HEMÁTICA	\$ 32.56	\$ 5.21	\$ 37.77
2	UNIDAD PROCESADA SIN PRUEBAS DE COMPATIBILIDAD	\$ 1,693.58	\$ 270.97	\$ 1,964.55
3	PRUEBAS DE COMPATIBILIDAD MANUAL	\$ 58.61	\$ 9.38	\$ 67.99
4	PRUEBAS DE COMPATIBILIDAD EN TARJETAS DE GEL	\$ 409.04	\$ 65.45	\$ 474.49
5	PROCEDIMIENTO DE AFÉRESIS	\$ 5,575.79	\$ 892.13	\$ 6,467.92
6	DETERMINACIÓN DE GRUPO SANGUÍNEO MANUAL	\$ 24.70	\$ 3.95	\$ 28.65
7	DETERMINACIÓN DE GRUPO SANGUÍNEO EN TARJETAS DE GEL	\$ 111.18	\$ 17.79	\$ 128.97
GRAN TOTAL (Nueve mil ciento setenta pesos 34/100 M.N.)				\$ 9,170.34

"Precio Firme hasta la entrega total del servicio, independientemente de la fluctuación cambiaria del peso frente a otra moneda de curso legal en el extranjero".

Bajo protesta de decir verdad

Atentamente
Internet, S.A. de C.V.


Sandra Mejía Vilchis
Representante Legal

INTERNET S.A DE C.V.
Blvd. A. Lopez Mateos 1502
Col. Mixcoac Alc. Benito Juárez
C.P. 03910 Ciudad de México
Tel. 5598-4049