



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal

Acta Correspondiente

A la 091ª Reunión Ordinaria

Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Mixta No. 40051001-009-23 (CAGEG-009/2023) Adquisición de Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas

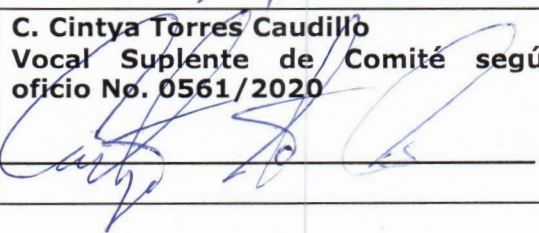
La reunión dio inicio en la ciudad de Guanajuato, Gto., siendo las 09:00 horas del día 17 de marzo de 2023, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales Servicios Generales y Catastro ubicada en carretera Guanajuato - Juventino Rosas km. 9.5.

En estos momentos los miembros participantes del Comité nombran de común acuerdo como Presidenta Suplente del mismo para este acto a la C. Ana Gabriela Bravo Rivera, Vocal Suplente del Comité según oficio DGRMySG/DAS-240/2019, lo anterior con fundamento en el artículo 28, fracción IV, tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

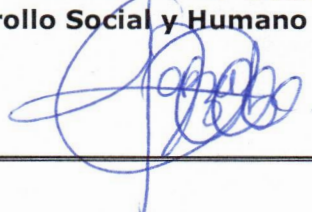
I. Lista de Asistencia y Quorum Legal

La C. Ana Laura Puga Díaz, Secretaria Suplente del Comité pasa lista de asistencia estando presentes en el acto los siguientes Servidores Públicos:

Miembros del Comité

C. Ana Gabriela Bravo Rivera Presidenta Suplente del Comité 	C. Ana Laura Puga Díaz Secretaria Suplente del Comité según oficio No. DAS-0316/2022 
C. Cintya Torres Caudillo Vocal Suplente de Comité según oficio No. 0561/2020 	

Servidores Públicos de Dependencias y/o Entidades

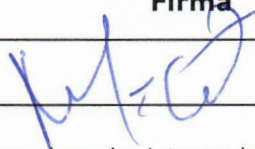
C. Ma. Elena Agüero Soto Ejecutivo de Compras 	C. Erika Itzel Aguilar González Representante de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano 
C. Marisela Barroso Osorio Representante de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano 	

Una vez que se pasó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28, fracciones I y IV del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal; y por lo tanto, válidos los acuerdos que se tomen, se procedió a lo siguiente:

II. Junta de Aclaraciones

La C. Ana Gabriela Bravo Rivera, Presidenta Suplente del Comité, procedió a dar lectura a la lista de asistentes al presente acto.

La razón social de la empresa, así como el nombre de su representante y su firma en este acto, son los que aparecen en el registro anexo de asistentes a la Junta de Aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional Mixta No. 40051001-009-23 (CAGEG-009/2023) Adquisición de Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas:**

Nombre	Firma
Scanner Forms, S.A. de C.V. C. Marco Antonio Pérez Zarate	

Posteriormente se procedió a la lectura de las preguntas que para este acto formularon los interesados en participar en la presente licitación, así como de las respuestas emitidas por parte del área usuaria, de conformidad a lo señalado en el artículo 68 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.

Así mismo, se hace entrega a los interesados presentes del documento que comprende las preguntas y respuestas referidas, el cual forma parte integral de esta acta y de las bases de la licitación, quedando a disposición de todos los interesados en la Dirección de Adquisiciones y Suministros.

Cabe mencionar que para los interesados que no se encuentren presentes en este acto, la presente acta se publicará en el tablero informativo de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, así como en las páginas electrónicas http://transparencia.guanajuato.gob.mx/transparencia/informacion_publica_licitaciones.php, y <https://pseig.guanajuato.gob.mx:9100/irj/portal>, de conformidad a lo señalado en el artículo 67 fracciones I y II de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, y artículo 82 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

III. Señalamientos y Puntualizaciones

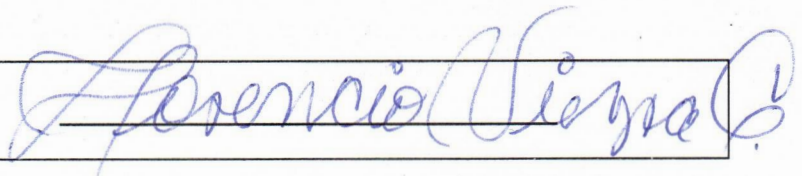
Se hace mención que de acuerdo al numeral II, inciso a) de las bases de la licitación, únicamente se dio contestación a las preguntas recibidas en tiempo y forma de conformidad con lo establecido en el artículo 68 segundo párrafo de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato. Asimismo se informa que no se recibieron preguntas a través del portal e-compras, adjuntándose impresión de pantalla del portal e-compras para su debida constancia.

IV. Fundamento Legal

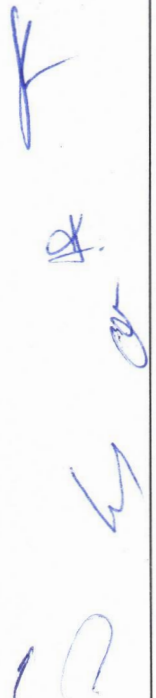
La integración y competencia del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal para llevar a cabo el presente acto, se fundamenta en los artículos 1, 9, 28, 30, 31 y 32 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato; y 1, 4, 23, 24, 25, 28, 30 y 31 del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

Cabe hacer mención que este acto se realizó con la presencia del representante de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas:

C. Florencio Vieyra Caudillo



Leída y aceptada la presente acta, la C. Ana Gabriela Bravo Rivera, Presidenta Suplente del Comité, da por terminada a las 09:40 horas, en la Ciudad de Guanajuato, Gto., el día 17 de marzo de 2023, firmando en ella los que intervinieron y quisieron hacerlo de conformidad.



CONCENTRADO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO. 40051001-009-23 (CAGEG-009/2023) ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: BUFETE DE INFORMATICA COMPUTACIONAL S.A. DE C.V.

a).- De carácter administrativo

No.	Partida:	Punto:	Pregunta	Respuesta
1	1 y 2	III. Presentación de ofertas. Presentación de ofertas de manera presencial. 1.2. Identificación personal oficial vigente.	En caso del que Representante Legal no pueda asistir al evento, ¿se puede presentar otra persona con carta poder simple? ¿Qué otros requisitos debe presentar para aceptar las propuestas?	Para la Presentación de ofertas de manera presencial podrá asistir cualquier persona siempre y cuando recabe el sello en el Anexo R y que la propuesta presentada se encuentre debidamente firmada por el Representante o Apoderado Legal Acreditado del licitante participante.
2	1 y 2	j) Lugar y tiempo de entrega	Se requiere la entrega a más tardar el 28 de abril del presente año, se solicita a la convocante ampliar la fecha de entrega 1 semana más, para el 5 de mayo del presente año.	No se acepta su propuesta, la entrega deberá ser a más tardar el 28 de abril de 2023.

b).- De carácter técnico

No.	Partida:	Punto:	Pregunta	Respuesta
1	1 y 2	ANEXO I-A	Se pide una credencial desprendible. ¿La credencial será de material PVC? ¿con que características?	No se requiere una tarjeta en material PVC, el 100% de la tarjeta es en papel opalina cubierto por la mica holográfica, con las especificaciones descritas en el anexo I.
2	1 y 2	ANEXO I-A	¿La credencial debe llevar un pegado dual de que tipo?	No es un pegado dual, apegarse a lo solicitado en el anexo I y anexo I-A, en donde se especifica que

				el tipo de adhesivo es: adhesivo tamper evident, mismo que deberá tener un tratamiento que evidencie violación, para lo cual se debe utilizar un adhesivo con espesor y densidad tal que evite escurrimientos y que se adhiera de manera instantánea
--	--	--	--	--

c).- De carácter legal

No.	Partida:	Punto:	Pregunta	Respuesta
1	1 y 2	Presentación de ofertas. Presentación de ofertas de manera presencial. *sobre de oferta económica deberá contener lo siguiente.	4. de preferencia incluir un disco compacto en medio magnético que contenga la oferta económica; ¿se puede presentar una memoria USB con los archivos? ¿solo es la oferta económica o también la técnica?	Podrá presentar memoria USB la cual podrá contener los archivos de la oferta económica y los archivos de la oferta técnica.

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: PROVEEDURIA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE.C.V.

a).- De carácter administrativo

No.	Partida:	Punto:	Pregunta	Respuesta
1	Todas	II. e)	Entrega de muestra final para evaluación, están dando 5 días hábiles para la presentación de la muestra final (dummy), el proceso de la preparación del dummy solicitado, lleva mínimo 20 días hábiles, por lo que, a fin de no limitar la libre participación, solicito de la manera más atenta, extiendas a 20 días hábiles la presentación de la muestra final ¿Se acepta nuestra propuesta?	No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo establecido en las bases de la presente licitación.

2	Todas	II. c)	Para la parte de entrega de muestras, ¿podemos entregar materiales genéricos? Ya que la realización de un molde holográfico lleva 20 días hábiles.	Se reitera lo requerido en los incisos b) y d) del apartado II de las bases de la presente licitación (...) "Los licitantes deberán entregar una muestra física similar..."
			Mencionan en las características del 1° nivel que las imágenes deberán de observarse de manera 100% nítida. Al referirse a " nítido " ¿Se refieren a que debe verse como una impresión de tinta? La duda es porque los hologramas son difracción de la luz, con lo cual se ve un color tornasol y es imposible que tenga el color de una impresión de tinta.	Es correcta su apreciación; la imagen difractada debe ser visiblemente clara. "no se imprime con tinta"
3	Todas	II. b)		
4	Todas	II.j)	Tiempo de entrega, puede ampliarse el plazo 15 días hábiles que son los que se requiere para la fabricación de los moldes holográficos ¿se acepta nuestra propuesta?	No se acepta su propuesta, la entrega deberá ser a más tardar el 28 de abril de 2023.

Handwritten signature

Handwritten signature

